



**UPM**  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
BERILMU BERBAKTI

**PUTRA**  
PERTANIAN UNTUK RAKYAT

# TAKLIMAT PERSEDIAAN AUDIT SIRIM TAHUN 2025

Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) dan Sistem Pengurusan  
Keselamatan Maklumat (ISMS)

18 September 2025 | 10.00 pagi | Menerusi Aplikasi Google Meet

**Berilmu Berbakti** Pertanian • Inovasi • Kehidupan





# AUDIT PEMANTAUAN SEMAKAN 1 QMS & ISMS

UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA



**UPM**  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
BERILMU BERBAKTI

**PUTRA**  
PERTANIAN UNTUK RAKYAT



**22-26 September 2025 (5 hari)**



**Mesyuarat Pembukaan**

22 September 2025 (9.30 pagi)  
Dewan Senat



**Mesyuarat Penutupan**

26 September 2025 (4.00 petang)  
Dewan Senat

Green marketing is a practice where companies seek to  
**YOUR TITLE** beyond traditional





### Atur Acara

**MESYUARAT PEMBUKAAN  
AUDIT PEMANTAUAN SEMAKAN 1  
SISTEM PENGURUSAN KUALITI (QMS) ISO 9001:2015 DAN  
SISTEM PENGURUSAN KESELAMATAN MAKLUMAT (ISMS)  
ISO/IEC 27001:2022  
OLEH SIRIM TAHUN 2025**

**TARIKH : 22 SEPTEMBER 2025 (ISNIN)**  
**TEMPAT : DEWAN SENAT, TINGKAT 1 BANGUNAN CANSELORI PUTRA**

9.00 pagi - Ketibaan Tetamu Jemputan  
9.15 pagi - Ketibaan Pegawai Pengurusan Universiti  
9.20 pagi - Ketibaan Juruaudit SIRIM  
9.30 pagi - Bacaan Doa  
- Taklimat Sistem Pengurusan Kualiti UPM oleh  
Wakil Pengurusan UPM  
- Taklimat Pelaksanaan Audit QMS dan ISMS oleh  
Ketua Pasukan Juruaudit SIRIM  
10.00 pagi - Audit bermula

### Atur Acara

**MESYUARAT PENUTUPAN  
AUDIT PEMANTAUAN SEMAKAN 1  
SISTEM PENGURUSAN KUALITI (QMS) ISO 9001:2015 DAN  
SISTEM PENGURUSAN KESELAMATAN MAKLUMAT (ISMS)  
ISO/IEC 27001:2022  
OLEH SIRIM TAHUN 2025**

**TARIKH : 26 SEPTEMBER 2025 (JUMAAT)**  
**TEMPAT : DEWAN SENAT, TINGKAT 1 BANGUNAN CANSELORI PUTRA**

3.40 petang - Ketibaan Tetamu Jemputan  
3.45 petang - Ketibaan Pegawai Pengurusan Universiti  
3.50 petang - Ketibaan Juruaudit SIRIM  
4.00 petang - Pembentangan Laporan Penemuan Audit oleh  
Ketua Pasukan Juruaudit SIRIM  
- Ucapan Penutupan YBhg. Dato' Prof. Dr. Ahmad  
Farhan Mohd Sadullah, Naib Canselor, UPM  
- Bacaan Doa  
4.30 petang - Bersurai



## QMS

Perkhidmatan pengajian pendidikan di peringkat *tertiary*, pengurusan dan pelaksanaan penyelidikan, perhubungan industri dan masyarakat, pengurusan pembangunan pelajar dan alumni, dan perkhidmatan korporat

Skop SPK yang merangkumi semua aktiviti pengajaran dan pembelajaran prauniversiti, prasiswazah (kecuali pra persediaan Diploma Sains) dan siswazah, pengurusan dan pelaksanaan penyelidikan, dan perkhidmatan sokongan

## ISMS

- 1) Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat bagi **Proses Pendaftaran Pelajar Baharu Prasiswazah** Merangkumi Aktiviti Semakan Tawaran hingga Pendaftaran Kolej Kediaman
- 2) Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat bagi **Proses Penilaian Pengajaran Prasiswazah di Fakulti**  
KECUALI:  
Pendaftaran kursus dan aktiviti kemasukan pendaftaran pelajar baharu prasiswazah untuk:
  - i. Pengajian Jarak Jauh;
  - ii. Program untuk Eksekutif; dan
  - iii. Antarabangsa
- 3) Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat bagi **Proses Pendaftaran Pelajar Baharu Sepenuh Masa Siswazah** Merangkumi Aktiviti Penerimaan Tawaran Sehingga Pengesahan Pendaftaran  
Pengecualian skop pensijilan ISMS Pendaftaran Pelajar Baharu Siswazah adalah kepada proses pendaftaran pelajar baharu siswazah untuk:
  - i. Pengajian Jarak Jauh; dan
  - ii. *Non graduating program.*





**UPM**  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
BERILMU BERBAKTI

**PUTRA**  
PERTANIAN UNTUK RAKYAT



## **Semakan bukti tindakan penemuan audit dalaman lepas (NCR dan OFI)**

Pastikan penemuan telah ditutup oleh Juruaudit (Berdasarkan tarikh Cadangan Penutupan audit)



## **Kecukupan dan kesediaan maklumat yang didokumenkan**

Rekod kualiti sama ada 'hard copy' atau 'soft copy' (atas talian)



## **Kenal pasti auditee**

Pastikan auditee yang betul dan hadir semasa diperlukan



## **Persediaan ruang audit / bilik Mesyuarat**

Ruang untuk temubual dan semakan maklumat



## **Persediaan komputer/laptop, printer & alat-tulis**

Memaparkan dokumentasi melalui sistem Pengurusan ISO (e-ISO), rekod penemuan audit melalui Portal Jaminan Kualiti (PortalCQA) atau rekod lain secara atas talian & mencetak rekod yang diperlukan.



## **Kenderaan**

Membawa Juruaudit ke lokasi sepanjang audit di PTJ dan bersedia semasa audit berjalan



## **Pengiring**

Menjemput dan menghantar Juruaudit ke lokasi yang ditetapkan, mengiring Juruaudit sepanjang tempoh audit di PTJ dan membuat catatan terutama maklum balas lisan untuk tindakan segera PTJ



## **Keperluan pakaian / alat keselamatan**

Jika perlu



## **Ruang rehat dan ruang solat/surau**

Ruang untuk juruaudit berehat waktu tengahari.

Ruang untuk juruaudit solat pada waktu Zohor (bagi Juruaudit beragama Islam).



## **Makanan dan minuman**

Menyediakan minum pagi, makan tengahari dan minum petang untuk Juruaudit sepanjang tempoh audit di PTJ dan air mineral sepanjang audit



## Do's

1. Dengar dengan baik soalan-soalan yang ditanya oleh Juruaudit.
2. Jika tidak faham pada soalan, minta Juruaudit ulangi soalan.
3. Beri jawapan sahaja kepada soalan yang ditanya.
4. Jawab soalan yang berkaitan dengan tugas anda sahaja dan **tunjukkan rekod apabila diminta.**
5. Jika anda ragu-ragu dengan dokumen yang diminta, sila hubungi Peneraju Proses kerana kemungkinan rekod berkenaan disimpan pada Peneraju Proses dan **jangan jawab tiada.**



## Don'ts

1. Jangan lari apabila melihat Juruaudit ...jangan panik.
2. Jangan beri jawapan "saya tidak tahu".
3. Jangan menjawab soalan yang berkaitan dengan Bahagian/ Seksyen yang lain daripada Bahagian/Seksyen anda.
4. Jangan mengelirukan Juruaudit.
5. Jangan berbohong kepada Juruaudit.
6. Jangan mengatakan Juruaudit tidak betul.
7. Jangan bertengkar dengan Juruaudit, minta penjelasan daripada Juruaudit.
8. Jangan membuang masa Juruaudit.
9. Jangan panas baran pada Juruaudit.
10. Jangan membuat tawaran untuk menunjukkan rekod.
11. Jangan memberitahu masalah dalaman Pusat Tanggungjawab.

# Tanggungjawab Auditee

## Senarai Juruaudit



**Ketua keseluruhan: SITI RAHMAH BT AHMAD**

### Auditor QMS

1. SITI RAHMAH BT AHMAD (KETUA)
2. DR MONTAJ MUSTAKIM
3. MOHAMAD ABDUL KADIR BIN JOHARI
4. MOHD NASIM BIN ZAKARIA
5. CHUA MEA KENG
6. MAZNAH BT MAT ISA
7. PARIMALA DEVI A/P GANESAN
8. SARASVATHY A/P SUNDARA PATHAR
9. ZARINA MOHD SHARIF
10. MUHAMMAD NAZMIE BIN MAT NASIR

### Auditor ISMS

1. NUR FATIN E'ZZATI BINTI MASRUHAIZAN (KETUA)
2. SAZLIN BINTI ALIAS





## Senarai PTJ Di Audit (QMS)



### PENGURUSAN SISTEM PENGURUSAN KUALITI

PUSAT JAMINAN KUALITI (CQA)

### PENDIDIKAN TERTIARY

FAKULTI PERUBATAN VETERINAR (FPV)

FAKULTI PENGAJIAN PENDIDIKAN (FPP)

FAKULTI PERUBATAN DAN SAINS KESIHATAN (FPSK)

FAKULTI REKABENTUK DAN SENIBINA (FRSB)

SEKOLAH PERNIAGAAN DAN EKONOMI (SBE)

SEKOLAH PENGAJIAN SISWAZAH

PUSAT PEMAJUAN KOMPETENSI BAHASA (CALC)

BAHAGIAN KEMASUKAN DAN BAHAGIAN URUS TADBIR AKADEMIK

### PENYELIDIKAN

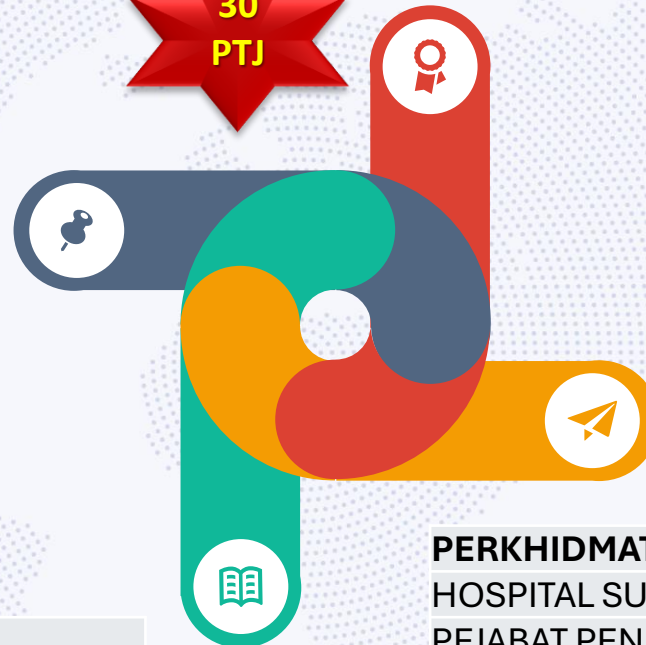
INSTITUT NANOSAINS DAN NANOTEKNOLOGI (ION2)

INSTITUT PENYELIDIKAN PENUAAN MALAYSIA (IPPM)

INSTITUT PERHUTANAN TROPIKA DAN PRODUK HUTAN (INTROP)

INSTITUT KAJIAN PERLADANGAN (IKP)

INSTITUT ANTARABANGSA AKUAKULTUR DAN SAINS AKUATIK (iAQUAS)



### PENGURUSAN PEMBANGUNAN PELAJAR DAN ALUMNI

PUSAT PEMBANGUNAN KEUSAHAWANAN DAN

KEBOLEHPASARAN GRADUAN (CEM)

PUSAT KOKURIKULUM DAN PEMBANGUNAN PELAJAR (PKPP)

BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR

BAHAGIAN PERUMAHAN DAN PENEMPATAN UPM

KOLEJ CANSELOR (KC)

KOLEJ PENDETA ZA'BA (KPZ)

KOLEJ DUA BELAS

KOLEJ SRI RAJANG

### PERKHIDMATAN KORPORAT

HOSPITAL SULTAN ABDUL AZIZ SHAH UPM (SITE 3)

PEJABAT PENDAFTAR

PUSAT STRATEGI DAN PERHUBUNGAN KORPORAT (PSPK)

PEJABAT PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN ASET (PPPA)

PEJABAT BURSAR

PUSAT ANTARABANGSA (I-PUTRA)

PEJABAT PENGURUSAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN

PEKERJAAN (PPKKP)



# Senarai PTJ Di Audit (ISMS)

Pejabat/ Pusat/ Bahagian/ Perkhidmatan

1. Pusat Jaminan Kualiti
2. Pejabat Pendaftar
3. Pusat Pembangunan Maklumat Dan Komunikasi (iDEC)
4. Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

## UPM Sarawak

1. Pendaftaran Pelajar Baharu Prasiswazah
2. Penilaian Pengajaran
3. Pendaftaran Pelajar Baharu Siswazah

- Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (iDEC) UPMS
- Fakulti Kemanusiaan, Pengurusan dan Sains
- Pejabat Pengurusan Pelajar (UPMS)
- Kolej Sri Rajang

## Skop Penilaian Pengajaran

- Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi (FBMK)
- Fakulti Kejuruteraan (FK)

## Skop Pendaftaran Pelajar Baharu Prasiswazah

- Kolej Sepuluh
- Kolej Empat Belas

## Skop Pendaftaran Pelajar Baharu Siswazah

- Sekolah Pengajian Siswazah
- Pusat Antarabangsa



**RINGKASAN PERGERAKAN JURUAUDIT SIRIM  
SISTEM PENGURUSAN KUALITI (QMS) ISO 9001:2015  
22 – 26 SEPTEMBER 2025**



| NAMA JURUAUDIT                                     | 22/9/2025<br>(ISNIN)                        | 23/9/2025<br>(SELASA)                         | 24/9/2025<br>(RABU)                                          | 25/9/2025<br>(KHAMIS)                                       | 26/9/2025<br>(JUMAAT)                                           |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1. <b>SITI RAHMAH BT AHMAD (AUDIT TEAM LEADER)</b> | PUSAT JAMINAN KUALITI (CQA)                 | INSTITUT PENYELIDIKAN PENUAAN MALAYSIA (IPPM) | SEKOLAH PENGAJIAN SISWAZAH (SPS)                             | PUSAT STRATEGI DAN PERHUBUGAN KORPORAT (PSPK)               | PUSAT JAMINAN KUALITI (CQA)                                     |
| 2. <b>DR MONTAJ MUSTAKIM</b>                       |                                             |                                               | INSTITUT ANTARABANGSA AKUAKULTUR DAN SAINS AKUATIK (i-AQUAS) | INSTITUT PERHUTANAN TROPIKA DAN PRODUK HUTAN (INTROP)       | INSTITUT KAJIAN PERLADANGAN (IKP)                               |
| 3. <b>MOHAMAD ABDUL KADIR BIN JOHARI</b>           | KOLEJ SRI RAJANG (BINTULU)                  |                                               |                                                              |                                                             |                                                                 |
| 4. <b>MOHD NASIM BIN ZAKARIA</b>                   | FAKULTI PERUBATAN VETERINAR (FPV) (UG)      | FAKULTI PENGAJIAN PENDIDIKAN (FPP)            | FAKULTI PENGAJIAN PENDIDIKAN (FPP)                           |                                                             |                                                                 |
| 5. <b>CHUA MEA KENG</b>                            |                                             |                                               | PEJABAT BURSAR                                               | PEJABAT PENDAFTAR                                           | PUSAT KOKURIKULUM DAN PEMBANGUNAN PELAJAR (PKPP)                |
| 6. <b>MAZNAH BT MAT ISA</b>                        | FAKULTI PERUBATAN VETERINAR (FPV) (PG)      | HOSPITAL SULTAN ABDUL AZIZ SHAH (HSAAS)       | FAKULTI PERUBATAN DAN SAINS KESIHATAN (FPSK)                 | FAKULTI PERUBATAN DAN SAINS KESIHATAN (FPSK)                | PEJABAT PENGURUSAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (PPKKP)  |
| 7. <b>PARIMALA DEVI A/P GANESAN</b>                | SEKOLAH PERNIAGAAN DAN EKONOMI (SBE)        | SEKOLAH PERNIAGAAN DAN EKONOMI (SBE)          | FAKULTI REKABENTUK DAN SENIBINA (FRSB)                       | FAKULTI REKABENTUK DAN SENIBINA (FRSB)                      | INSTITUT NANOSAINS DAN NANOTEKNOLOGI (ION2)                     |
| 8. <b>SARASVATHY A/P SUNDARA PATHAR</b>            | BAHAGIAN PERUMAHAN DAN PENEMPATAN UPM (BPP) | BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR (BHEP)             | PEJABAT PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN ASET (PPPA)               | PUSAT ANTARABANGSA (i-PUTRA)                                | PUSAT PEMBANGUNAN KEUSAHAWANAN DAN KEBOLEHPASARAN GRADUAN (CEM) |
| 9. <b>ZARINA MOHD SHARIF</b>                       | KOLEJ PENDETA ZA'BA (KPZ)                   | KOLEJ DUA BELAS (K12)                         |                                                              |                                                             |                                                                 |
| 10. <b>MUHAMMAD NAZMIE BIN MAT NASIR</b>           |                                             |                                               | KOLEJ CANSELOR (KC)                                          | BAHAGIAN KEMASUKAN DAN BAHAGIAN URUS TADBIR AKADEMIK (BAKD) | PUSAT PEMAJUAN KOMPETENSI BAHASA (CALC)                         |





**RINGKASAN PERGERAKAN JURUAUDIT SIRIM**  
**SISTEM PENGURUSAN KESELAMATAN MAKLUMAT (ISMS) ISO/IEC 27001:2022**  
**22 – 26 SEPTEMBER 2025**

| NAMA JURUAUDIT                                                              | 22/9/2025<br>(Isnin)                                         | 23/9/2025<br>(Selasa)                                                                                                                                                                                                                                 | 24/9/2025<br>(Rabu)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 25/9/2025<br>(Khamis)                                                                                                                                                                       | 26/9/2025<br>(Jumaat)                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. NUR FATIN<br>E'ZZATI BINTI<br>MASRUHAIZAN<br>(AUDIT TEAM<br>LEADER ISMS) | <b>Pengurusan ISMS</b><br><br>Pusat Jaminan Kualiti<br>(CQA) | <b>Pengurusan ISMS</b><br><br>Pusat Jaminan Kualiti<br>(CQA)<br><br><b>Skop Pendaftaran<br/>Pelajar Baharu<br/>Siswazah</b><br><br>• Sekolah Pengajian<br>Siswazah<br>• Pusat<br>Antarabangsa                                                         | <b>Skop Penilaian<br/>Pengajaran</b><br><br>• Fakulti Bahasa Moden<br>dan Komunikasi (FBMK)<br>• Fakulti Kejuruteraan<br>(FK)<br><br><b>Skop Pendaftaran<br/>Pelajar Baharu<br/>Prasiswazah</b><br><br>• Kolej Sepuluh<br>• Kolej Empat Belas                                                                       | • Pusat Pembangunan<br>Maklumat dan<br>Komunikasi (iDEC)<br><br>Lawatan ke Pusat<br>Data di Beta Data<br>Centre dan Pusat<br>pemulihan Bencana<br>(DRC) di Epsilon Data<br>Recovery Centre. | • Pejabat Pendaftar<br><br>• Pejabat Pengurusan<br>Keselamatan dan<br>Kesihatan Pekerjaan<br>(Pelan<br>Kesinambungan<br>Perkhidmatan) |
| 2. SAZLIN BINTI<br>ALIAS                                                    |                                                              | UPM Sarawak<br><br><b>1. Pendaftaran<br/>Pelajar Baharu<br/>Prasiswazah</b><br><b>2. Penilaian<br/>Pengajaran</b><br><b>3. Pendaftaran<br/>Pelajar Baharu<br/>Siswazah</b><br><br>• Pusat<br>Pembangunan<br>Maklumat dan<br>Komunikasi (iDEC)<br>UPMS | UPM Sarawak<br><br><b>1. Pendaftaran Pelajar<br/>Baharu<br/>Prasiswazah</b><br><b>2. Penilaian<br/>Pengajaran</b><br><b>3. Pendaftaran Pelajar<br/>Baharu Siswazah</b><br><br>• Fakulti Kemanusiaan,<br>Pengurusan dan Sains<br>• Pejabat Pengurusan<br>Pelajar (UPMS)<br>• Kolej Sri Rajang, UPM<br>Kampus Bintulu |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                       |



**Semakan rekod dibuat  
bermula tahun 2024 hingga kini**

**Sem. 1 sesi 2024/2025 hingga kini**

**Walau bagaimanapun bergantung kepada sampel yang diminta  
oleh Juruaudit.**



**Semakan rekod sebelum tahun 2024 boleh diminta oleh Juruaudit  
bagi tujuan pengesahan tindakan bergantung kepada  
pelaksanaan jejak audit (audit trail).**



## QMS

1. SITI RAHMAH BT AHMAD (KETUA) – **012-3903833**
2. DR MONTAJ MUSTAKIM – **013 3622953**
3. MOHAMAD ABDUL KADIR BIN JOHARI - – **016 4216061**
4. MOHD NASIM BIN ZAKARIA – **019 2416200**
5. CHUA MEA KENG – **012 6332979**
6. MAZNAH BT MAT ISA – **012 5544955**
7. PARIMALA DEVI A/P GANESAN - **012 6962719**
8. SARASVATHY A/P SUNDARA PATHAR - **012 2097966**
9. ZARINA MOHD SHARIF – **016 6207585**
10. MUHAMMAD NAZMIE BIN MAT NASIR – **011 26090535**

## ISMS

1. NUR FATIN E'ZZATI BINTI MASRUHAIZAN (KETUA) – **010 2259963**
2. SAZLIN BINTI ALIAS – **012 4335477**



**QMS  
sahaja**

**Skop/Fungsi PTJ**

**Stuktur  
Organisasi PTJ**

**Jumlah staf PTJ**





**22–26 September 2025**

**Bilik Lembaga,  
Bangunan  
Canselori Putra**

## **BILIK OPERASI**



# JADUAL PERGERAKAN PENGIRING PTJ - QMS



**UPM**  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
BERILMU BERBAKTI

**PUTRA**  
PERTANIAN UNTUK RAKYAT

| Tarikh              | Menyambut Juruaudit di Lokasi                                                                                        | Menghantar Juruaudit ke Lokasi                                                                                                                 | Pengiring PTJ yang terlibat                             |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 22/9/2025<br>Isnin  | 10.00 pagi:<br>Bilik Lembaga/Dewan Senat<br>(Selepas Mesyuarat Pembukaan Audit)<br>dan bawa Juruaudit ke PTJ diaudit | 4.30 petang:<br>Foyer Bangunan Canselori Putra                                                                                                 | CQA, FPV, SBE, BPP, KPZ                                 |
| 23/9/2025<br>Selasa | 9.00 pagi:<br>Bilik Lembaga / Foyer Bangunan<br>Canselori Putra                                                      | 4.30 petang:<br>Foyer Bangunan Canselori Putra                                                                                                 | IPPM, FPP, HSAAS, SBE, BHEP, K12                        |
| 24/9/2025<br>Rabu   | 9.00 pagi:<br>Bilik Lembaga / Foyer Bangunan<br>Canselori Putra                                                      | 4.30 petang:<br>Foyer Bangunan Canselori Putra                                                                                                 | SPS, i-AQUAS, FPP, P.BURSAR,<br>FPSK, FRSB, PPPA, KC    |
| 25/9/2025<br>Khamis | 9.00 pagi:<br>Bilik Lembaga / Foyer Bangunan<br>Canselori Putra                                                      | 4.30 petang:<br>Foyer Bangunan Canselori Putra                                                                                                 | PSPK, INTROP, P.PENDAFTAR,<br>FPSK, FRSB, i-PUTRA, BAKD |
| 26/9/2025<br>Jumaat | 9.00 pagi:<br>Bilik Lembaga / Foyer Bangunan<br>Canselori Putra                                                      | 12.00 tengahari / 3.00 petang:<br>Bilik Lembaga Bangunan Canselori Putra atau bawa<br>auditor <b>solat Jumaat</b> (mengikut keperluan auditor) | CQA, IKP, PKPP, PPKKP, ION2,<br>CEM, CALC               |

*Kecuali UPMS kerana lokasi di Bintulu*



# JADUAL PERGERAKAN PENGIRING PTJ - ISMS



| Tarikh              | Masa         | PTJ yang terlibat                                                                                                                                                           |
|---------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22/9/2025<br>Isnin  | 10.00 pagi   | Pusat Jaminan Kualiti (CQA)                                                                                                                                                 |
| 23/9/2025<br>Selasa | 9.00 pagi*   | Pusat Jaminan Kualiti (CQA)                                                                                                                                                 |
|                     | 2.30 petang* | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekolah Pengajian Siswazah</li> <li>• Pusat Antarabangsa</li> </ul>                                                                |
| 24/9/2025<br>Rabu   | 9.00 pagi*   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi (FBMK)</li> <li>• Fakulti Kejuruteraan (FK)</li> </ul>                                         |
|                     | 2.30 petang* | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kolej Sepuluh</li> <li>• Kolej Empat Belas</li> </ul>                                                                              |
| 25/9/2025<br>Khamis | 9.00 pagi*   | Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (iDEC)                                                                                                                            |
| 26/9/2025<br>Jumaat | 9.00 pagi*   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pejabat Pendaftar</li> <li>• Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Pelan Kesyinambungan Perkhidmatan)</li> </ul> |

**\*Mengambil juruaudit di Bilik Lembaga / Bilik Mesyuarat Akademik, Tingkat 1, Bangunan Canselori Putra**

**Nota: PTJ yang mengambil auditor perlu menghantar auditor ke PTJ berikutnya atau ke Bangunan Canselori Putra setelah selesai audit.**

***Kecuali UPMS kerana lokasi di Bintulu***



Pertanian • Inovasi • Kehidupan  
**Berilmu Berbakti**

Terima Kasih